

**MATEŘSKÁ ŠKOLA BORŠICE, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE,
BORŠICE 500, 687 09 BORŠICE**

POVINNĚ ZVEŘEJNĚNÉ INFORMACE

Povinně zveřejněné informace podle vyhlášky č. 442/2006, která stanoví strukturu informací zveřejňovaných o povinném subjektu dle § 5 odst. 1 a 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

1. NÁZEV

Mateřská škola Boršice, příspěvková organizace, Boršice 500

2. DŮVOD A ZPŮSOB ZALOŽENÍ

Organizace byla zřízena usnesením zastupitelstva obce Boršice ze dne 02. listopadu 2015 s účinností ke dni 01. 01. 2016 jako příspěvková organizace. Předmětem činnosti je poskytování předškolního vzdělávání.

Zřizovatel mateřské školy

Obec Boršice, okres Uh. Hradiště, Boršice 7, 687 09 Boršice, IČ: 00290823

3. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

Mateřská škola je samostatným právním subjektem. Statutárním orgánem je ředitelka mateřské školy. Všichni zaměstnanci jsou přímo řízeni ředitelkou.

Organizační složka mateřské školy - (pedagogický sbor, provozní zaměstnanci)

součástí je školní jídelna (vedoucí školní jídelny, kuchařky)

4. KONTAKTNÍ SPOJENÍ

Lenka Filipi, ředitelka mateřské školy

Kontaktní poštovní adresa: Boršice 500, 687 09 Boršice

Telefonní spojení: 725 552 386

Úřední hodiny: ředitelka školy: po-pá po předchozí domluvě

vedoucí školní jídelny: po-pá 7.30–15.00 hod.

Adresa webových stránek: www.msborsice.cz

E-mail: l.filipi@msborsice.cz

5. BANKOVNÍ SPOJENÍ

Komerční banka, bankovní spojení 115-1809480277

6. IČ: 04679342

7. DIČ: CZ 04679342

8. ID DATOVÉ SCHRÁNKY: 2vumcmb

9. PŘEHLED NEJDŮLEŽITĚJŠÍCH DOKUMENTŮ ŠKOLY

- Zřizovací listina vydaná zastupitelstvem Obce Boršice ze dne 2. 11. 2015
- Školní vzdělávací program „Pojď si s námi hrát a poznávat svět“
- Vnitřní dokumenty školy:
 1. Organizační řád školy
 2. Školní řád
 3. Provozní řád MŠ
 4. Provozní řád vnější hrací plochy
 5. Spisový a skartační řád
 6. Vnitřní řád školní jídelny
 7. Vnitřní účetní směrnice
 8. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
 9. Vnitřní organizační směrnice
 10. Směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání
 11. Vnitřní platový předpis
 12. Směrnice pro svobodný přístup k informacím a další....

Dokumenty jsou k nahlédnutí v mateřské škole v době jejího provozu, některé jsou k dispozici na <http://www.msborsice.cz//dokumenty-ke-stazeni/>

9. ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ INFORMACE

viz Směrnice o svobodném přístupu k informacím

10. PODNĚTY, STÍŽNOSTI A DALŠÍ PODÁNÍ

se podávají písemně poštou na kontaktní adresu organizace, ústně lze podat žádost telefonicky nebo osobně u ředitelky školy, písemně lze podat poštou nebo elektronickou poštou

11. OPRAVNÉ PROSTŘEDKY

Proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím č. 106/1999 Sb., je možno podat opravný prostředek a to odvolání. Odvolání lze podat do 15 dnů ode dne doručení ke Krajskému úřadu Jihomoravského kraje – odboru školství, mládeže a tělovýchovy podáním učiněným u ředitelky mateřské školy.

12. FORMULÁŘE

- Žádost o přijetí dítěte do mateřské školy
- Osobní list dítěte
- Přihláška ke stravování

Formuláře lze získat v provozní době v kanceláři ředitelky školy

13. PŘEHLED NEJDŮLEŽITĚJŠÍCH PŘEDPISŮ, PODLE NICHŽ MŠ JEDNÁ A ROZHODUJE

- Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnicích a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, a o změně některých zákonů
- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
- Nařízení vlády č. 75/2005 Sb. V platném znění o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů
- Nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů
- Nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě
- Vyhláška č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 442/2006 Sb., kterou se stanoví struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu
- Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů

Uvedené zákony jsou na adrese <http://www.portal.gov.cz>

15. SAZEBNÍK ÚHRAD ZA POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ

Viz. Směrnice pro poskytování informací

16. VÝROČNÍ ZPRÁVA

Podle zákona č.106/1999 Sb. za předcházející kalendářní rok se zpracovává během 1. čtvrtletí následujícího roku.

Lenka Filipi

ředitelka Mateřské školy Boršice,

příspěvková organizace, Boršice 500